

住宅・宅地資金貸付借受申込書

平成 年 月 日

財団法人 新潟県教職員厚生財団理事長 様

申込人 住所

私は、貸付規程第10条2に同意の上、貸付けの申込みをします。

署名



生年月日 昭和 年 月 日

氏名				所属所				申込金額	限度額の算定	5年後の退職手当 + 200万円 (最高1,300万円)	万円	
職員コード				所属コード							万円	
現在の借入状況について				借換希望の場合記入(借換は借受より2年経過しないとできません。)								
借入機関	件数	借入金額	返済月額	貸付金	貸付年月日	貸付金額						
共済組合		万円	円	< >資金貸付金	年 月 日	万円						
互助会		万円	円	< >資金貸付金	年 月 日	万円						
厚生財団		万円	円	< >資金貸付金	年 月 日	万円						
その他		万円	円	< >資金貸付金	年 月 日	万円						
現在の居住状況 (○で囲む)	・借家 ・アパート ・持家 [名義は[本人・配偶者・その他]] ・下宿 ・親と同居 [現住居は[売却する・取り壊す・そのまま残す]]											
申込事由 (○で囲む)	・住宅購入(土地付住宅・マンション等) ・土地購入[住宅建築予定 平成 年 月頃] ・新築 ・増築 ・改築 ・修理 ・模様替え ・その他()											
特記事項												
購入または工事所在地									物件購入後の名義人			
購入物件の状況	造	階建	土地面積	m ²	マンションの場合専有面積	m ²	建築面積	m ²	増改築の場合部分面積	m ²	m ²	
家族状況および収入	氏名	年齢	続柄	勤務先	給料月額	借入先	金額	期間	月賦返済	ボーナス返済		
		才	本人		※ 円	厚生財団	万円	年	円	円	円	
							自己資金					
						計	万円	購入(工事)額と一致すること				

※ 給料月額は総支給額を記入してください。

受付印

- 注意
1. 申込書提出の際に添付書類・借用証書も一緒に提出してください。
 2. 現在の借入状況については、可能な限りご記入ください。
 3. 記入された個人情報は、厚生財団の個人情報保護規程に基づいて取り扱い、財団事業目的以外には利用いたしません。

